

	Proceso: Formulación del Currículo y Plan de Estudios Guía de Cátedra	Código:	DOC11-FO-01
		Versión:	3
		Fecha:	23/05/2019
		Hoja:	Página 1 de 2

1. Identificación del Curso/ Módulo					
Nombre del Curso/ Módulo: <b>PROYECTO INTEGRADOR II</b>		Línea de conocimiento: <b>INVE</b>		Código de materia: <b>INVE 26002</b>	
Número de créditos: <b>2</b>					
Facultad/ Departamento		<b>FAC DE ESTUDIOS TECNI Y TECNOL</b>			
Programa que Administra el curso o módulo		<b>TECN LOGISTICA Y MERCADEO</b>			
Niveles de Formación	Técnico Profesional		X	Especialización	
	Tecnológico Profesional			Maestría	
	Profesional			Doctorado	
Modalidad	Presencial	X	Dual		Virtual
Número de horas con acompañamiento del profesor: 2			Número de horas de trabajo independiente: 4		
Fecha de actualización de la guía: 30/03/2022					

2. Conocimientos previos requeridos para el curso
Ninguno

3. Justificación
<p>Los estudiantes están llamados a hacer aportes sustantivos a la academia, la investigación, el sector productivo y la sociedad en general, como responsabilidad profesional y cultural. Para esto las universidades también deben facilitar los recursos y espacios para que estos proyectos se den, en un ambiente propicio y con el acompañamiento técnico requerido. Por lo tanto, este curso de gestión y administración de proyectos está directamente ligado con la necesidad de crear conocimiento y aplicarlos a los sectores dinamizadores con el fin de poner en práctica y explotar los conocimientos adquiridos a lo largo de la formación en las aulas. En nuestro medio algunas organizaciones ya tienen experiencia en la implementación de Sistemas de Gestión de Proyectos y en muchos casos, la percepción que se tiene sobre la Gestión de Proyectos es: excesivo control, fuente de papeleo y burocracia, coarta la creatividad, las planificaciones nunca se cumplen, los presupuestos siempre se exceden, el efecto "ISO9000" (es lo que debería hacerse, pero no lo que se hace). Esta percepción se debe a que las personas que participan en el desarrollo de un proyecto se conforman con una planificación que se cuelga en de la pared y, un tiempo después, todo el mundo empieza a preguntarse cómo ha podido salir todo tan mal. El desarrollo de un proyecto requiere de un trabajo en equipo, liderado por un Director de Proyecto que tiene la responsabilidad y la autoridad necesaria, al cual se le debe prestar apoyo puntual para reforzar dicha autoridad. En muchos casos, la falta de formación específica en la materia hace que el rendimiento de la Gestión de Proyectos sea pobre, a veces, las organizaciones confían en formar únicamente al Director de Proyectos y esperan que él lo solucione todo, cuando en realidad es necesaria una cultura global hacia la Gestión de Proyectos para que éstos alcancen su máximo rendimiento.</p>

4. Competencias de formación		
Id	Competencia	Resultado de aprendizaje esperado
1	Integra capacidades funcionales y creativas logradas en los diferentes cursos realizados a lo largo del programa.	1 - Integra capacidades y conocimientos técnicos necesarios adquiridos, para la formulación y ejecución de un proyecto en su área de estudio. 2 - 3 -
2	Identifica necesidades y/o problemas del entorno utilizando técnicas y procedimientos propios de la metodología de proyectos, investigación o emprendimiento según el caso.	1 - Identifica necesidades, problemas u oportunidades en su entorno aplicados a la logística y mercadeo utilizando herramientas para la formulación de proyectos. 2 - Selecciona la información pertinente con la necesidades, problemas u oportunidades detectadas. 3 - Define la necesidad, problema u oportunidad según el tipo de proyecto seleccionado.

<b>Id</b>	<b>Competencia</b>	<b>Resultado de aprendizaje esperado</b>
3	Evalúa la solución dada a un problema, las estrategia utilizadas y el impacto de su implementación en el contexto o situación planteado.	1 - Identifica alternativas de solución a la necesidad, problemas u oportunidad detectada en el entorno. 2 - Analiza la viabilidad de la solución propuesta en el contexto de aplicación del proyecto. 3 - Evalúa el impacto de la solución propuesta a la necesidad, problema u oportunidad.

## 5. Contenidos

<b>Id</b>	<b>Unidad de aprendizaje</b>	<b>Temáticas</b>
1	Generalidades de la dirección de proyectos.	Conceptualización sobre dirección de proyectos. Fundamentos para la dirección de proyectos. El rol del director de proyectos. Grupos de procesos en la dirección de proyectos. Iniciación, Planificación. Ejecución, Seguimiento. Control y Cierre.
2	Planeación y Ejecución de proyectos.	Áreas de conocimiento para la dirección de proyectos. Gestión de la integración e interesados. Gestión del alcance y del tiempo. Gestión de los costos y de la calidad. Gestión de los recursos humanos y comunicaciones. Gestión de los riesgos. Gestión de las adquisiciones. Evaluación y cierre de proyectos.

## 6. Evaluación y calificación

<b>Actividades o tipos de actividades</b>	<b>Porcentaje</b>
Participación activa y asistencia.	20
Para el desarrollo personal y de pensamiento: Asesoría permanente en temas y trabajos asignados en el curso para facilitar los procesos de búsqueda de información, selección, análisis, síntesis y sustentación de temas de la asignatura.	40
Para facilitar el aprendizaje y desarrollo de habilidades. Asesoría en la búsqueda de información, consulta de fuentes, revisión de literatura y uso de normas académicas para la elaboración de los escritos.	40

## 7. Bibliografía

Torres Hernández, Zacarías, Torres Martínez, Helí. (2014). Administración de proyectos. Primera edición. México, D.F., Grupo Editorial Patria.

Urso, Carlos. (2013). Dirección de proyectos exitosos: cómo dejar de administrar el caos y encarar proyectos posibles y previsibles. Primera Edición. Buenos Aires. Ediciones Granica.

Barato, José. (2013). El director de proyectos, a examen: guía de estudio en español para la capacitación del Director de Proyectos. Primera Edición. Madrid. Ediciones Díaz de Santos.

Barato, José. (2016). Los hábitos de un director de proyectos eficaz: aprender, enseñar y practicar buenos hábitos en gestión de proyectos. Primera Edición. Madrid. Ediciones Díaz de Santos.

## 8. Observaciones

--