



**Proceso: Formulación del Currículo
y Plan de Estudios**

Guía de Cátedra

Código:	DOC11-FO-01
Versión:	2
Fecha:	05/07/2017
Hoja:	Página 1 de 6

1. Identificación del Curso/ Módulo

Nombre del Curso/ Módulo: Habilidades Gerenciales	Línea de conocimiento ADMI	Código materia: 26005	Crédito: 2	Horas totales 96	Horas Clase	32
					Horas Independientes	64

Facultad/ Departamento: **Facultad de Ingeniería**

Programa que Administra el curso o módulo: **Maestría en Gestión, Aplicación y Desarrollo de Software**

Niveles de Formación	Técnico Profesional		Especialización	
	Tecnológico Profesional		Maestría	X
	Profesional		Doctorado	

Modalidad	Presencial	<input checked="" type="checkbox"/>	Dual		Virtual	
-----------	------------	-------------------------------------	------	--	---------	--

Fecha de actualización de la guía: **21-01-2019**

2. Restricciones de:

Conocimiento	Orden
Prerrequisito	
Correquisitos	

3. Justificación

Se reconoce a la gerencia dos momentos esenciales en búsqueda de la maximización en la generación de valor de la organización, capacidades correspondientes a la gerencia dentro de su despliegue en la organización, cada una de ellos importantes de acuerdo con el contexto, el momento histórico y las particularidades del ambiente interno y/o externo en el cual se desarrolla.

La primera, es la capacidad para generar, maximizar, enfrentar y/o producir cambios en la organización, resultado de las acciones de liderazgo de la gerencia, y la segunda la capacidad de consolidar la organización en la búsqueda de las metas establecidas después de los procesos de cambio, es decir las acciones de dirección de la empresa.

Reconocer el ciclo de cambio, transformación y consolidación de la organización justifica el estudio de las competencias del gerente para enfrentar estos momentos de acuerdo con las características que son propias de cada uno de ellos, y por ende con las competencias que deben desplegar para su intervención acertada en cada periodo señalado: Cambio o Consolidación.

4. Competencias de formación

Competencia	Resultado de aprendizaje esperado
Habilidades de Pensamiento intencional: <ul style="list-style-type: none"> Capacidad de abstracción, análisis y síntesis Conocimientos sobre el área de estudio y la profesión Compromiso ético 	Utiliza sus conocimientos previos en el análisis y solución de problemas. Su criterio profesional se ajusta a la formación académica recibida. Sus acciones se enmarcan en una actitud ética.

<p>Habilidades de Exploración:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de investigación. • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente. • Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas. 	<p>Soluciona problemas de manera documentada. Busca información para la solución de dilemas Integra conocimientos de otras áreas de estudio al análisis Busca información relevante y posee una actitud formal.</p>
<p>Habilidades de Organización:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para organizar y planificar el tiempo. • Capacidad para tomar decisiones • Compromiso con la calidad. 	<p>Resuelve los problemas con base en el tiempo disponible. Desarrolla mecanismos para optimizar el tiempo. Toma decisiones y está orientado hacia la acción Las decisiones tomadas tienen criterios de excelencia.</p>
<p>Habilidades de pensamiento crítico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica. • Habilidad para trabajar en forma autónoma. • Capacidad para formular y gestionar proyectos. 	<p>Analiza las situaciones de manera formal y sustenta sus apreciaciones. Reconoce sus debilidades y establece planes de mejora Esta automotivado y posee resiliencia. Plantea y evalúa diversas alternativas para problemas complejos</p>
<p>Habilidades de pensamiento creativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para actuar en nuevas situaciones. • Capacidad creativa. 	<p>Busca alternativas excéntricas y no convencionales. Se expone a situaciones nuevas y resuelve en ambientes desconocidos. Integra conocimiento de diferentes áreas.</p>
<p>Habilidades de pensamiento constructivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica. • Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas. • Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes. 	<p>Es capaz de transferir de la teoría a la práctica. Sus decisiones tienen base teórica Está orientado a la identificación y resolución de problemas Construye visiones de futuro y trabajo con otros para su consecución El desarrollo de problemas tiene como resultado un concepto innovador</p>
<p>Habilidades de pensamiento cooperativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidad social y compromiso ciudadano. • Capacidad de trabajo en equipo. • Habilidades interpersonales. • Habilidad para trabajar en contextos internacionales. 	<p>Trabajo con criterios de responsabilidad social y de comunidad. Aborda los problemas preferiblemente mediante el trabajo en equipo Tienen habilidades interpersonales superiores. Es empático y asertivo Integra el concepto cultural en cada uno de los problemas que aborda.</p>
<p>Habilidades de pensamiento sistémico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compromiso con la preservación del medio ambiente. 	<p>Manifiesta compromiso y preocupación por el medio ambiente. Entiende las relaciones de la organización hacia el interior y el exterior. Sus acciones se enmarcan en el conocimiento del contexto y en el respeto a la sociedad</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Compromiso con su medio socio-cultural. • Valoración y respeto por la diversidad y multiculturalidad. 	Valora, reconoce y utiliza las diferencias culturales como ventajas para las acciones y decisiones
Habilidades de Pensamiento simbólico: <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de comunicación oral y escrita. • Capacidad de comunicación en un segundo idioma. • Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación. 	<p>Se comunica de forma clara y precisa, tanto en forma oral como escrita. Comprende la importancia de un segundo idioma y se esfuerza por obtener la competencia Utiliza herramientas Tic de forma fluida.</p>

5. Contenido de la actividad académica*

Unidad	Temáticas	Tiempo Semanas	Evaluación del aprendizaje
<ul style="list-style-type: none"> • Empresa y Sociedad 	<ul style="list-style-type: none"> • Contexto actual. • Principales Paradigmas sociales y de la Organización. • El modelo evolutivo de Tofler y la caracterización de la sociedad moderna. • Cambio de paradigmas y principales tendencias de desarrollo futuro. 	0.3	Construcción de la caracterización de la sociedad actual
<ul style="list-style-type: none"> • Modelos de Competencias Gerenciales 	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos fundamentales sobre competencias y Habilidades. • El modelo de Habilidades de pensamiento y su apropiación para el desarrollo de competencias. • Los Modelos de Habilidades de dirección. • Modelos de habilidades que buscan las empresas modernas el reclutar ejecutivos. 	0.3	Construcción del catálogo personal de competencias gerenciales por desarrollar. Auto reconocimiento de fortalezas y debilidades gerenciales. Plan de acción
<ul style="list-style-type: none"> • Dirección y Liderazgo 	<ul style="list-style-type: none"> • Liderazgo y Dirección, concepto y diferencias. • Tipos de Dirección • Tipos de Liderazgo, liderazgo Nivel 5 y Características de Empresas que sobresalen. • El trabajo de los líderes. 	0.7	Análisis de caso. Identificación de un plan de trabajo hacia la construcción de un catálogo de habilidades de liderazgo.

<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en Equipo 	<ul style="list-style-type: none"> • La cooperación y el compromiso como habilidades fundamentales. • El trabajo en equipo, definición, objetivos, características. • Los equipos multiculturales. • Las disfunciones de un equipo y el por qué algunos equipos no funcionan. 	0.5	Análisis de caso Organización de evento.
<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación en la gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación, definiciones. • La lógica como soporte de la comunicación. • Principales mensajes comunicativos del liderazgo. • La crisis y la comunicación. • Política de comunicación. • Las redes sociales en la modernidad líquida. 	0.2	Análisis de caso Organización de evento.
<ul style="list-style-type: none"> • Cultura y Contexto 	<ul style="list-style-type: none"> • Modelo de las dimensiones culturales de Hofstede. (Social y empresarial) • Construcción de cultura en la organización y cambio cultural. • La confianza como elemento fundamental en la cultura. • Culturas disfuncionales. 	0.2	Análisis de caso Organización de evento.
<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidad Social y Organizaciones incluyentes 	<ul style="list-style-type: none"> • El desarrollo sostenible, los tres ejes de desarrollo. • Principales conceptos de responsabilidad social. • La estrategia de creación de valor en la base de la pirámide. • Creación de valor compartido. 	0.3	Análisis de caso Organización de evento.
<ul style="list-style-type: none"> • Ética en la Organización 	<ul style="list-style-type: none"> • Principios fundamentales de ética. • Principios y valores, su fundamentación y utilidad en la estrategia de la compañía. 	0.5	Código de ética para la gerencia.

Recursos:

6. Estrategias Pedagógicas

1. Para el desarrollo personal y de pensamiento:

- Presentación del profesor
- Lecturas
- Video
- Análisis de Normas y texto
- Caso
- Trabajo aplicado en clase

2. Para facilitar el aprendizaje y desarrollo de habilidades:

- Presentación del profesor
- Indoor training
- Evento organizado por estudiantes
- Caso
- Trabajo aplicado en clase

Otra:

7. Evaluación y Registro de resultados

Evaluar:

Evaluación por parte del profesor:

Revisión de Lecturas

Análisis de Video

Análisis de Normas y texto

Evento organizado por estudiantes

Trabajo aplicado en clase

Autoevaluación y Coevaluación:

Participación en el desarrollo de Caso

Participación en Trabajo aplicado en clase

Participación en Indoor training

Evento organizado por estudiantes

Trabajo aplicado en clase

Calificar:

Evento Organizado por estudiantes: 40%

Participación en el desarrollo de caso: 25%

Revisión de lecturas: 20%

Trabajo aplicado en clase: 15%

Registro:

Se hace registro de la calificación desde COSMOS una vez finalizado el módulo y valorados los entregables de los estudiantes.

8. Referencias Bibliográficas

Bibliografía UNAB	Notación topográfica
Collins, Jim. Empresas que Sobresalen. Norma.	
Lussier, Robert. Achua, Cristopher. Liderazgo. Thomson Learning.	
Wetten, David. Cameron, Kim. Desarrollo de habilidades directivas. Pearson.	
Huerta, Juan Jose. Habilidades Directivas. Pearson.	
Guillen Manuel. Etica de las Organizaciones. Pearson.	
Cortina, Adela. Construir Confianza.	
Herrscher, Enrique. El valor sistémico de las organizaciones. Gránica.	
Moss Kanter, Rosabeth. La nueva clase directiva Mundial. Paidós	
Blanchard, Ken. Autoliderazgo y el ejecutivo al minuto. Norma.	
Madrigal, Berta. Habilidades Directivas. McGraw Hill.	

Hernández, Alberto (coordinador). Ética.	
Artículos varios. HBR.	
9. Observaciones	